令和９年度　学校法人北越高等学校　教員採用選考検査実施要項

１　採用予定教科・科目等

国語、理科(物理)、地理歴史(地理)、公民(政治・経済)、理科(化学)、理科(生物)、芸術(書道)、英語　各若干名

２　採用後の身分

教諭、常勤講師又は非常勤講師として採用します。

３　待遇

給与及び労働条件は本校の規程によります。

４　応募資格等

（１）学校教育法第９条の欠格事項に該当せず、応募する教科・科目の高等学校教諭の普通免許状(１種又は専修)を所有又は令和９年３月31日までに取得見込みで、次のいずれかに該当する方。

・現在、大学又は大学院に在学している方
・現在、他の高等学校・中学校等の職に就いている方
・その他、予備校などの職業経験を通じて教育の専門的知識を有している方

（２）二次選考(選考検査)の筆答検査の免除

以下の要件に該当する方については、二次選考(選考検査)の筆答検査の免除を希望することができます。

全国の公立及び私立の高等学校・中等教育学校に現に勤務する方で、令和９年３月31日の時点において、正規教員(※)としての勤務が引き続き３年以上(休職や育児休業期間を除く)となる方。

※正規教員とは、都道府県・指定都市等が実施する教員採用選考検査を受検し、採用となった方や、私立高校で教諭として採用された方など、任期を定めずに採用された方を指します。

５　応募及び選考

（１）応募に必要な書類

・受検願書

様式１を本校ホームページからダウンロードし、両面印刷で作成してください。

・返信用封筒

一次選考結果を通知するための長形３号封筒に、返送先の郵便番号、住所、氏名を記入し、320円切手を貼付してください。

・成績証明書

最終学歴の成績証明書を提出してください。

・大学生は成績証明書を提出してください。
・大学院生及び修了者は、大学院での研究概要（Ａ４判１枚で書式自由）と学部の成績証明書も併せて提出してください。
・35才以上の方の成績証明書は不要ですが、これまでの教育や研究等の実績を記述した文書（Ａ４判１枚で書式自由）を提出してください。

（正規教員二次選考筆答検査の免除を希望する方は以下の書類も提出してください）

・正規教員二次選考筆答検査免除希望調書

様式２を本校ホームページからダウンロードし、作成してください。

・在職証明書

現に勤務する学校の校長氏名及び職印のあるもの（Ａ４判１枚。現任校の様式で可）を、作成してください。

（２）応募受付期間

令和８年10月13日(火)～令和８年11月12日(木)必着

（３）採用選考

① 一次選考(書類選考)

一次選考合格者には「二次選考検査実施要領」をお送りします。また、一次選考に漏れた方にはその結果を通知します。

② 二次選考(選考検査)

令和８年11月23日(月・祝)に筆答検査（専門教科・科目)、面接検査を実施します。

（４）二次選考結果及び採用予定者の通知

二次選考結果は、令和８年12月11日(金)までに通知します。

なお、二次合格者は令和９年４月１日付け本校の採用予定者とします。

（５）応募書類郵送先

〒950－0916 新潟市中央区米山5丁目12番1号　北越高等学校　教員採用係

（応募封筒には、「教員採用関係書類在中」と朱筆してください。）

６　問い合わせ先

教員採用選考検査に関する問い合わせは、以下にご連絡ください。

・電話025－245－5681（FAX 025－247－5680）副校長　佐藤一彦

７　その他

受検願書等の応募書類は採用業務以外には使用しません。

なお、応募書類は、合否にかかわらず返却しません。